

СОГЛАСОВАНО:
Министр образования
Иркутской области



УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГБОУ ИО СКШ г. Саянска



Воинкова О.В.
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

Государственного общеобразовательного казенного учреждения
Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа г. Саянска»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
ГБОУ ИО СКШ г. Саянска

 Комарова Г.А.
« 19 » 09 2023 г.

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа г. Саянска» (далее – Положение) разработано в соответствии с :

- Трудовым кодексом Российской Федерации (статья 144);
- Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131 – ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области»;
- Примерным положением об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, утвержденным приказом министерства образования Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 93-мпр.

2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа г. Саянска» (далее – школа) и определяет:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников школы;
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;
- 4) показатели и критерии эффективности деятельности работников школы;
- 5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников школы.

3. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников школы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

4. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

5. Заработная плата, материальная помощь, единовременная выплата к отпуску работников, в том числе работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности

(профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

Фонд оплаты труда работников школы формируется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда.

6. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников школы по профессионально – квалификационным группам и профессиям рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены Приложением № 7 к настоящему Положению.

Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников школы

7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников школы устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ); а по должностям, не включенным в ПКГ – с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с настоящим Положением.

8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) определены в Приложении №1 к настоящему Положению.

Глава 3. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам школы

9. Работникам школы устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест) и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

Выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в приложении № 2 к настоящему Положению.

4) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

10. Работникам школы, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий – 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий – 5 процентов должностного оклада;

2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» - 30 процентов должностного оклада;

11. Доплата работникам школы, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда при наличии специальной оценке условий труда.

12. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам школы производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

13. Доплаты работникам школы за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также установленной квалификационной категории.

14. Работникам школы, рабочий день которых разделен на части (с перерывом в работе свыше двух часов) в связи с особым характером труда, производится соответствующая доплата.

Перечень работников, которым устанавливается указанная доплата, и размер доплаты утверждаются директором школы.

15. К заработной плате, материальной помощи, единовременной выплате к отпуску работников школы применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам школы

16. Работникам школы устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам школы, за исключением директора, заместителей директора школы, должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда работников школы, за исключением директора, заместителей директора, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством образования Иркутской области (далее – министерство) и утвержденным директором школы штатным расписанием.

17. Выплаты стимулирующего характера работникам школы осуществляются на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников, предусмотренных Приложением № 5 к настоящему Положению.

18. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника в размере до 30 процентов.

19. Работникам школы устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более, чем за одну ставку.

Стаж непрерывной работы рассчитывается путем учета рабочего времени по основному месту работы.

Условия, сохраняющие стаж непрерывной работы, при поступлении работника в школу с другой работы следующие:

- 1) трудоустройство в течение одного месяца:
 - со дня увольнения из учреждений, указанных в пункте 22 настоящего Положения;
 - после увольнения с научной работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях, указанных в пункте 22 настоящего Положения;
 - после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений и с должностей, указанных в пункте 22 настоящего Положения, а также в случаях увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;
 - со дня увольнения с государственной или муниципальной службы;

- со дня увольнения с работы на должностях в профсоюзных органах;
- со дня прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство образования Иркутской области.

2) трудоустройство в течение шести месяцев:

- со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения либо сокращением численности или штата работников учреждений, указанных в пункте 22 настоящего Положения;

- со дня увольнения со службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.

20. При совмещении должностей (профессий), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, выплата за стаж непрерывной работы применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по основной работе.

21. Установление выплаты за стаж непрерывной работы производится на основании приказа директора школы.

22. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включает в себя:

- службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;
- нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

- замещение государственных должностей;

- замещение муниципальных должностей;

- работа в государственных учреждениях Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство;

- работа в научных и образовательных организациях на должностях руководителей, научных сотрудников, специалистов, работа которых связана с осуществлением научной деятельности, и профессорско-преподавательского состава;

- работа в муниципальных образовательных организациях Иркутской области;

- работа на должностях в профсоюзных органах.

- работа по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы работникам учреждений для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

23. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы устанавливается директором школы.

24. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы являются трудовая книжка, и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном

носителе (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовая книжка на работника не оформляется и не ведется), заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью (при ее наличии у работодателя), а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

25. Работникам школы по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени.

26. Размер премиальных выплат по итогам работы за квартал устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 25 процентов.

27. Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом с учетом мнения профсоюзного комитета школы.

28. Работникам школы в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливаются надбавки за профессиональное развитие и надбавка по занимаемой должности с учетом важности выполняемых им работ.

29. Работникам школы, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более, чем за одну ставку:

за ученую степень кандидата наук – 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук – 7000 рублей;

за ученое звание доцента – 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученое звание профессора – 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

29. Педагогическим работникам устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

работникам образовательных организаций, имеющим награды министерства просвещения СССР, орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден «Знак Почета», орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», – 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден «За

заслуги перед Отечеством» всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Андрея Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, медаль «За трудовое отличие», медаль «За трудовую доблесть», почетное звание «Заслуженный учитель школы РСФСР», почетное звание «Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный врач Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный метеоролог Российской Федерации, при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации: значок (нагрудный значок) «Отличник просвещения СССР», значок «Отличник образования СССР», значок «Отличник образования РСФСР», значок «Отличник народного просвещения», значок «Отличник народного образования», значок «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», значок «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации», медаль К. Д. Ушинского, медаль Л. С. Выготского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «За милосердие и благотворительность», «Почетный наставник», «За верность профессии», «Молодость и Профессионализм», почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования» – 10 процентов оклада (ставки);

работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак «Почетный работник гидрометеослужбы России», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых

дисциплин, – 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак «Почетный работник охраны природы», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

30. Молодым специалистам из числа педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающимся на работу в школу в соответствии с полученной квалификацией, устанавливается следующая надбавка за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

20 процентов (до 3 лет работы);

10 процентов (от 3 до 5 лет работы);

5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавок за профессиональное развитие молодым специалистам являются:

наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;

работа в школе по специальности.

31. Надбавка за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливаются педагогическим работникам (с учетом педагогической нагрузки) и медицинским работникам за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации (Приложение № 6 к настоящему Положению).

32. Максимальный размер выплаты по занимаемой должности работника с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 оклада (должностного оклада) работника школы.

33. Не допускается установление выплат стимулирующего характера работникам школы в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников.

34. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются Комиссией по установлению стимулирующих выплат работников школы, созданной в школе. Комиссия формируется из председателя, которым является директор школы и членов комиссии. В состав комиссии обязательно включается представитель профсоюзного комитета школы. Порядок деятельности комиссии определяется локальным нормативным актом школы, утвержденным приказом директора.

35. Каждому показателю и критерию эффективности деятельности работников школы присваивается определенное количество процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

36. Решение комиссии об установлении процентов от оклада (должностного оклада) ставки заработной платы оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

37. На основании протокола комиссии директор школы издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

38. Комиссия рассматривает письменные обращения работников школы по вопросам определения выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом школы.

Глава 6. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

39. Индексация заработной платы работников школы производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, доведенных до министерства.

Размер оплаты труда работников школы (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии – соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

Глава 7. Условия оплаты директора, заместителей директора школы

40. Оплата труда директора, заместителей директора школы состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям директора школы должен составлять не более 20 % фонда оплаты труда заместителей руководителя, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством и утвержденным директором школы штатным расписанием.

41. Размер должностного оклада директора устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу школы (далее – работники) и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень работников, относящихся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерства.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников школы рассчитывается и определяется в соответствии с Порядком определения размера должностного оклада руководителя государственного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 292-пп.

42. Должностные оклады заместителей директора устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада директора школы.

43. Выплаты компенсационного характера директору, заместителям директора школы устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

44. Директору, заместителям директора школы за преподавательскую работу без занятия штатной должности в школе устанавливается доплата за совмещение профессий (должностей) в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Положению.

45. Выплаты стимулирующего характера директору школы производятся в виде премиальных выплат по итогам работы на основании показателей эффективности деятельности директора школы, утвержденных правовым актом министерства.

46. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора школы производятся в виде премиальных выплат по итогам работы за полугодие, установленные в процентном отношении к должностному окладу на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, предусмотренных Приложением №8 к настоящему Положению. Премияльная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается заместителям директора школы на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, в размерах, определенных в соответствии с Приложением № 9.

Премияльная выплата по итогам работы за полугодие выплачивается исходя из фактически отработанного заместителем директора времени.

Премияльная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается комиссией, созданной в школе, и согласовывается с министерством.

47. В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера директору, заместителям директора школы данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам школы, за исключением директора, заместителей директора.

Глава 8. Иные вопросы, связанные с оплатой труда

48. Работникам школы за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника;

2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи;

3) смерть члена семьи работника;

4) регистрация брака работника;

5) рождение ребенка у работника.

49. Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников школы.

50. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются в пределах доведенных до школы лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год на оплату труда, коллективным договором, локальным нормативным актом школы, утвержденным директором, согласованным профсоюзным комитетом.

51. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает директор школы на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 48 настоящего Положения.

52. Решение об оказании материальной помощи директору школы и ее конкретных размерах принимается министерством на основании письменного заявления директора с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 48 настоящего Положения и размер понесенных расходов.

53. Материальная помощь работнику школы предоставляется один раз в рабочий год в размере до 3 окладов (должностных окладов). Директору школы, заместителям директора — один раз в рабочий год в размере до одного минимального размера оплаты труда.

54. Работникам школы при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску (один раз в рабочий год) в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а директору, заместителям директора школы — в размере одного минимального размера оплаты труда на основании соответствующего письменного заявления в случаях:

- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении одной из частей данного отпуска;
- 3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

55. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата к отпуску не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

56. Предоставление единовременной выплаты оформляется приказом директора школы, а в отношении директора школы — правовым актом министерства.

59. Единовременная выплата к отпуску работникам школы, директору, заместителям директора школы выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.

Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников
Государственного общеобразовательного
казенного учреждения Иркутской области
«Специальная (коррекционная) школа г.
Саянска»

от « 19 » 09 2023 г

**Размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ по должностям
работников (профессиям рабочих) ГОКУ ИО СКШ г.Саянска**

1. Работников образования (кроме дополнительного профессионального)

1. Работников образования (кроме дополнительного профессионального)	
Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	11215
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Младший воспитатель	11245
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду	11401
Инструктор по физической культуре	
Музыкальный руководитель	
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования	11429
Педагог-организатор	
Социальный педагог	
3 квалификационный уровень	
Воспитатель	11529
Психолог	
4 квалификационный уровень	

Учитель	11543
Учитель-дефектолог	
Учитель-логопед	
Тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере ВПО и ДПО)	

2. Служащих

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
2 квалификационный уровень	
Заведующий складом	10877
3 квалификационный уровень	
Шеф-повар	10932
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Специалист по охране труда	11469
Специалист по кадрам	
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	13309
Ведущий экономист	

3. Рабочих общепрофессиональных профессий

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Дворник	
Кастелянша	

Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)	10174
Оператор хлораторной установки	
Повар	
Гардеробщик	
Подсобный рабочий	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Сторож	
Уборщик служебных помещений	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
4 квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	13529

5. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий библиотекой	10948

7. Профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
2 квалификационный уровень	
Медицинская сестра (медбрат) диетическая	10712
3 квалификационный уровень	
Медицинская сестра (медбрат)	10766
Медицинская сестра (медбрат) по физиотерапии	
4 квалификационный уровень	
Фельдшер	10794
5 квалификационный уровень	
Старшая медицинская сестра (медбрат)	10818
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
2 квалификационный уровень	
Врач-специалист	10873

10. Должности, не включенные в перечень

10. Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Специалист в сфере закупок	12581

Директор ГОКУ ИО СКШ г. Саянска



О. В. Воинкова

Приложение № 2

к Положению об оплате труда работников
Государственного общеобразовательного
казенного учреждения Иркутской области
«Специальная (коррекционная) школа г.
Саянска»

от « 19 » 09 2023 г

Выплаты компенсационного характера работникам ГОКУ ИО СКШ г. Саянска при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных

№ п/п	Наименование компенсационной выплаты	Основание и размер компенсационной выплаты
1	Доплата за классное руководство	1) педагогическим работникам за выполнение обязанностей классного руководителя, кураторства группы - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы); 2) педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, за организацию работы с обучающимися - в размере 1000 рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее установленной санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28. Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер компенсационной выплаты уменьшается пропорционально численности обучающихся. 3) педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, куратора группы одновременно в двух и более классах (группах), размер компенсационной выплаты определяется с учетом наполняемости в каждом классе (группе).
2	Доплата за проверку письменных работ	Педагогическим работникам за проверку письменных работ, учителям начальных классов, по русскому языку, литературе, математике, - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы), географии, биологии – 10 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по данным предметам
3	Доплата за заведование: отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками	1) педагогическим работникам за заведование учебно-консультационными пунктами, кабинетами, групповыми, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)

4	Доплата за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями	1) педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы).
5	Доплата за работу в образовательной организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	1) директору, заместителю директора, курирующего по учебно-воспитательную работу - 15 процентов должностного оклада; 2) работникам, деятельность которых связана непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - 15 процентов оклада (ставки заработной платы); 3) педагогическим работникам, имеющим педагогическую нагрузку - 15 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки; 4) врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу, независимо от наименования должностей - 25 процентов оклада (ставки заработной платы).
6	Доплата за работу в образовательных организациях с наличием интерната, в которых осуществляется деятельность, связанная с обучением, присмотром и уходом, воспитанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1) директору, заместителям директора, курирующего учебную и воспитательную работу - 15 процентов должностного оклада; 2) работникам, деятельность которых связана непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - 15 процентов оклада (ставки заработной платы); 3) педагогическим работникам, имеющим педагогическую нагрузку - 15 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки; 4) врачам и среднему медицинскому персоналу, независимо от наименования должностей - 25 процентов оклада (ставки заработной платы).
7	Доплата за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения	1) учителям и другим педагогическим работникам - 20 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по обучению детей по индивидуальному учебному плану на дому.

Директор ГОКУ ИО СКШ г.Саянска



О. В. Воинкова

Приложение № 3

к Положению об оплате труда работников
Государственного общеобразовательного
казенного учреждения Иркутской области
«Специальная (коррекционная) школа г.
Саянска»

от « 19 » 09 2023 г

Перечень должностей работников

**ГОКУ ИО СКШ г. Саянска, которые относятся к персоналу, осуществляющему
деятельность, связанную непосредственно с обучением, присмотром и уходом,
воспитанием обучающихся не относящихся к педагогическим работникам:**

заведующий библиотекой,
младший воспитатель,
шеф-повар,
повар,
врач-психиатр,
старшая медицинская сестра (медбрат),
фельдшер,
медицинская сестра (медбрат),
медицинская сестра диетическая,
медицинская сестра по физиотерапии.

Директор ГОКУ ИО СКШ г. Саянска



О. В. Воинкова

Приложение № 4

к Положению об оплате труда работников
Государственного общеобразовательного
казенного учреждения
Иркутской области «Специальная (коррекционная)
школа г. Саянска»

от « 19 » 09 2023г.

**Размеры выплат за стаж непрерывной работы работников
ГОКУ ИО СКШ г.Саянска**

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15

Директор ГОКУ ИО СКШ г.Саянска



О.В.Войникова

Приложение № 5

к Положению об оплате труда работников
Государственного общеобразовательного
казенного учреждения
Иркутской области «Специальная (коррекционная)
школа г. Саянска»

от « 19 » 09 2023г.

Показатели и критерии эффективности деятельности работников ГОКУ ИО СКШ г. Саянска

<i>Должности педагогических работников, заведующий библиотекой</i>				
<i>№ п/п</i>	<i>Показатели эффективности деятельности работников</i>	<i>Критерии эффективности деятельности работников</i>	<i>Кол-во процентов от ставки (должностного оклада) в месяц</i>	<i>Кол-во процентов от ставки (должностного оклада) в квартал</i>
I. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.				
1.1	Участие в разработке программно-методическом сопровождении образовательного процесса и инновационной работе школы;	разработка реализация	10 5 (не более 15%)	
1.2	Обобщение и распространение передового педагогического опыта работы: открытые уроки и занятия, выступление на конференциях, круглых столах, семинарах, участие в педагогических советах (по объему и значимости материала), публикация материалов и выступления в рамках профессиональной деятельности в СМИ	выполнено	от 5 до 10 (не более 10%)	
1.3	Наставническая работы с молодыми специалистами (в соответствии с приказом директора)	выполнено	5	
II. Выплаты за качество выполняемых работ				
2.1	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей	отсутствие		

	(законных представителей) обучающихся о ненадлежащем качестве оказания образовательных услуг		5	
2.2	Отсутствие выявленных администрацией школы, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника: - правил внутреннего трудового распорядка, - должностной инструкции, - других локальных актов, - приказов директора, - прав и гарантий обучающихся\ воспитанников.	отсутствие	3	
2.3	Своевременное и качественное ведение текущей документации, сдача отчетности	выполнено своевременно и качественно своевременно, но требующее доработки	12 4	
2.4	Организация, проведение мероприятия по выявлению и развитию способностей обучающихся и с целью их социальной адаптации (конкурсы, смотры, олимпиады, соревнования) на базе школы	организация мероприятия участие в проведении мероприятия	20 5	
2.5	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях разного уровня: дистанционно на региональном уровне (очно) на федеральном уровне (очно)	успешно успешно успешно	5 10 15 (не более 30%)	
2.6	Обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся \воспитанников: \отсутствие случаев травматизма, \ самовольных уходов, правонарушений	отсутствие	10 * 5	

2.7	Обеспечение высокого уровня формирования социально-бытовых навыков воспитанников	выполнено	от 5 до 10	
2.8	Результативное взаимодействие со специалистами, деловое партнерство, направленное на решение образовательных задач.	выполнено	5	
2.9	Консультативная и просветительская деятельность среди обучающихся, родителей (законных представителей), работников, населения в рамках своей профессиональной деятельности.	выполнено	5	
III. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ				
3.1	Профессиональное развитие путем получения дополнительного образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	выполнено	5	
3.2	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной деятельности школы (с учетом должностной инструкции работника): участие в мероприятиях по подготовке учреждения к новому учебному году, подготовке и проведении летне-оздоровительного сезона, к плановой проверке государственными надзорными органами; привлечение внебюджетных средств для реализации уставной деятельности учреждения.	выполнено	10	
3.3	Участие в работе комиссий, объединений, организованных в школе в рамках уставной деятельности.	выполнено	5	

IV. Премияльные выплаты по итогам работы				
4.1	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора школы, непосредственного руководителя работника	выполнено		15
4.2	Победители по четвертным итогам внутришкольных комплексных соревнований между классами, между воспитательными группами (классные руководители, воспитатели)	результаты соревнований		5
4.3	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	отсутствие		5

*процент применяется только к (воспитатель, учитель трудового обучения, учитель физкультуры)

Должности работников учебно-вспомогательного персонала

№ п/п	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во процентов от ставки (должностного оклада) в месяц	Кол-во процентов от ставки (должностного оклада) в квартал
----------	--	--	--	--

I. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

1.1	Участие в мероприятиях, проводимых в школе в рамках образовательной деятельности	участие в подготовке участие в проведении мероприятия	5 5 (не более 10%)	
1.2	Участие в коллегиальных органах управления школой	участие	5	
1.3	Высокий уровень обеспечения санитарно-гигиенического режима в помещениях школы	выполнено	15	

II. Выплаты за качество выполняемых работ

2.1	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) обучающихся о ненадлежащем качестве профессиональных услуг в рамках должностных обязанностей	отсутствие	5	
2.2	Отсутствие выявленных			

	администрацией школы, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника: - правил внутреннего трудового распорядка, - должностной инструкции, - других локальных актов, - приказов директора, - прав и гарантий обучающихся, воспитанников при организации их жизнедеятельности.	отсутствие	15	
2.3	Эффективное и результативное использование методов воспитания культурно – гигиенических навыков воспитанников.	выполнено	от 5 до 15	
2.4	Отсутствие нарушения работником инструкции об охране жизни и здоровья детей, в том числе отсутствие травматизма, самовольных уходов, правонарушений воспитанников в период выполнения должностных обязанностей	отсутствие	10	
2.5	Сохранение имущественно-материальных ценностей предоставленных работнику для исполнения должностных обязанностей	отсутствие	5	
III. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ				
3.1	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	выполнено	5	
3.2	Выполнение работ, имеющих важное значение для			

	эффективной деятельности школы (с учетом должностной инструкции работника): участие в мероприятиях по подготовке учреждения к новому учебному году, подготовке и проведении летне-оздоровительного сезона, к плановой проверке государственными надзорными органами (в том числе по лицензированию деятельности учреждения);	выполнено	15	
--	--	-----------	----	--

IV. Премияльные выплаты по итогам работы

4.1	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора школы, непосредственного руководителя работника	выполнено		20
4.2	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	отсутствие		5

Медицинский персонал

№ п/п	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во процентов от ставки (должностного оклада) в месяц	Кол-во процентов от ставки (должностного оклада) в квартал
----------	--	--	--	--

I. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

1.1	Организация и проведение сезонных противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в учреждении, в том числе по распоряжениям (рекомендациям) органов власти:	организация участие в проведении	10 5 (не более 10%)	
1.2	Методическое обеспечение, совместно с психологом и педагогами школы, работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с	выполнено	5	

	риском для здоровья (презентации, выступления, консультации, выставки, публикации)			
1.3	Участие в коллегиальных органах управления школой	выполнено	5	
1.4	Своевременное и качественное подготовка и проведение, в пределах компетенции, детской диспансеризации; выполнение рекомендаций врача – специалиста по итогам диспансеризации (проведение лечения в рамках лицензированной деятельности, работа с врачами – специалистами учреждений здравоохранения города и области)	выполнено	10	
II. Выплаты за качество выполняемых работ				
2.1	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) на незаконные действия (бездействие) работника при оказании медицинских услуг	отсутствие	5	
2.2	Отсутствие выявленных администрацией школы, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника: - правил внутреннего трудового распорядка, - должностной инструкции, - других локальных актов, - приказов директора, - прав и гарантий обучающихся, воспитанников при организации их жизнедеятельности.	отсутствие	15	
2.3	Эффективность систематического контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке, учебных кабинетах, классах и других помещениях школы	выполнено	10	

2.4	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологического режима; сохранение имущественно-материальных ценностей закрепленных за работником	отсутствие	10	
2.5	Своевременное и качественное ведение текущей документации, подготовка учетной и отчетной документации	выполнено	10	
2.6	Консультативная и просветительская деятельность среди обучающихся, родителей (законных представителей) работников, населения в рамках своей профессиональной деятельности	выполнено	10	
III. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ				
3.1	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	выполнено	5	
3.2	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной деятельности школы (с учетом должностной инструкции работника): участие в мероприятиях по подготовке учреждения к новому учебному году, подготовке и проведении летне-оздоровительного сезона, к плановой проверке Государственными надзорными органами (в том числе по лицензированию	выполнено	15	

	деятельности учреждения); привлечение внебюджетных средств для реализации уставной деятельности учреждения.			
IV. Премияльные выплаты по итогам работы				
4.1	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора школы, непосредственного руководителя работника	выполнено		10
4.2	Отсутствие инфекционных, паразитарных заболеваний у воспитанников в отчетном периоде	отсутствие		10
4.3	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	отсутствие		5

<i>Должности служащих</i>				
№ n/n	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во процентов от ставки (должностного оклада) в месяц	Кол-во процентов от ставки (должностного оклада) в квартал
I. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.				
1.1	Разработка и реализация программы, планов по энергосбережению, оптимизации расходов бюджетных средств, их целесообразного распределения и использования; нормативно-правовых документов в рамках уставной деятельности школы (локальные акты, инструкции, неунифицированные бланки учета и отчетности и др.)	выполнено	10	
1.2	Участие в коллегиальных органах управления школой	выполнено	5	
1.3	Соблюдение сроков и порядка сдачи бюджетной, бухгалтерской налоговой, статистической и иной отчетности (по должности ответственности)	выполнено	10	
1.4	Своевременная подготовка и			

	направление оперативной информации по запросу министерства образования Иркутской области и директора школы	выполнено	5	
--	--	-----------	---	--

II. Выплаты за качество выполняемых работ

2.1	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей), работников школы на незаконные действия (бездействие) работника в рамках своей профессиональной деятельности	отсутствие	5	
2.2	Отсутствие выявленных администрацией школы, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника: - правил внутреннего трудового распорядка, - должностной инструкции, - других локальных актов, - приказов директора, - прав и гарантий обучающихся, воспитанников при организации их жизнедеятельности.	отсутствие	15	
2.3	Своевременное и качественное ведение текущей документации, подготовка учетной и отчетной документации школы	выполнено	20	
2.4	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологического режима; сохранение имущественно-материальных ценностей закрепленных за работником.	отсутствие	10	

III. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ

2.1	Профессиональное развитие путем получения дополнительного			
-----	---	--	--	--

	профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	выполнено	5	
3.2	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной деятельности школы (с учетом должностной инструкции работника): участие в мероприятиях по подготовке учреждения к новому учебному году, подготовке и проведении летне-оздоровительного сезона, к плановой проверке государственными надзорными органами;	выполнено	от 5 до 20	
IV. Премияльные выплаты по итогам работы				
4.1	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора школы, непосредственного руководителя работника	выполнено		10
4.2	Успешная реализация сметы расходов (проведение конкурсных процедур, заключение, исполнение контрактов, выплаты заработной платы работникам в соответствии с действующим законодательством и др.)	выполнено		10
4.3	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	отсутствие		5

<i>Должности рабочих</i>				
№ п/п	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во процентов от ставки (должностного оклада) в месяц	Кол-во процентов от ставки (должностного оклада) в квартал
I. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.				

1.1	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения школы в рамках профессиональной компетенции работника	выполнено	10	
1.2	Высокий уровень обеспечения комфортных и безопасных условий жизнедеятельности обучающихся (воспитанников) в рамках должностных обязанностей.	выполнено	15	
1.3	Участие в коллегиальных органах управления школой	выполнено	5	

II. Выплаты за качество выполняемых работ

2.1	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей), работников школы на незаконные действия (бездействие) работника в рамках своей профессиональной деятельности	отсутствие	5	
2.2	Отсутствие выявленных администрацией школы, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника: - правил внутреннего трудового распорядка, - должностной инструкции, - других локальных актов, - приказов директора, - прав и гарантий обучающихся, воспитанников при организации их жизнедеятельности.	отсутствие	15	
2.3	Высокий уровень ответственности хранения и использования, в рамках должностных обязанностей, оборудования и инвентаря, в соответствии с санитарными нормами и правилами техники	выполнено	10	

	безопасности.			
2.4	Высокий уровень обеспечения условий жизнедеятельности воспитанников, условий труда работников школы (в рамках выполнения должностных обязанностей)	выполнено	10	
2.5	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологического режима.	отсутствие	10	

III. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ

3.1	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	выполнено	5	
3.2	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной деятельности школы (с учетом должностной инструкции работника): участие в мероприятиях по подготовке учреждения к новому учебному году, подготовке и проведении летне - оздоровительного сезона, к плановой проверке государственными надзорными органами; привлечение внебюджетных средств для реализации уставной деятельности учреждения	выполнено	15	

IV. Премияльные выплаты по итогам работы

4.1	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора школы, непосредственного руководителя работника	выполнено	10	
4.2	Высокий профессионализм в			

	создании благоприятных, безопасных условий жизнедеятельности обучающихся \ воспитанников	выполнено		10
4.3	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	отсутствие		5

Приложение № 6

к Положению об оплате труда работников
Государственного общеобразовательного
казенного учреждения
Иркутской области «Специальная (коррекционная)
школа г. Саянска»

от « 19 » 09 2023г.

**Надбавка за профессиональное развитие за наличие квалификационной категории,
установленной по результатам аттестации педагогических работников ГОКУ ИО СКШ
г.Саянска**

Наименование должности (профессии)	Размер стимулирующих выплат к окладу (ставке) за квалификационную категорию
Инструктор по труду	30 процентов - для первой категории; 50 процентов – для высшей категории.
Инструктор по физической культуре	
Музыкальный руководитель	
Педагог дополнительного образования	
Социальный педагог	
Воспитатель	
Педагог-психолог	
Учитель	
Учитель-логопед	

**Надбавки за профессиональное развитие за наличие квалификационной категории,
установленной по результатам аттестации медицинских работников ГОКУ ИО СКШ
г.Саянска**

Наименование должности (профессии)	Размер стимулирующих выплат к окладу (ставке) за квалификационную категорию
Инструктор по лечебной физкультуре	10 процентов - для второй категории; 30 процентов - для первой категории; 50 процентов - для высшей категории
Медицинская сестра диетическая	
Медицинская сестра (медбрат)	
Медицинская сестра (медбрат) по физиотерапии	
Фельдшер	
Старшая медицинская сестра	
Врач-психиатр	

Директор ГОКУ ИО СКШ г.Саянска



О.В.Воинкова

Приложение № 7

к Положению об оплате труда работников
Государственного общеобразовательного
казенного учреждения
Иркутской области «Специальная (коррекционная)
школа г. Саянска»

от « 19 » 09 2023г

Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников
ГОКУ ИО СКШ г. Саянска по профессионально-квалификационным группам к
профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне
минимального размера оплаты труда, установленного федеральным
законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к
заработной плате

Профессионально-квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих	Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общетраслевые должности служащих второго уровня"	
2 квалификационный уровень	
Заведующий складом	6729
3 квалификационный уровень	
Шеф-повар	7579
Профессиональная квалификационная группа "Общетраслевые должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	
Специалист по охране труда	10419
Специалист по кадрам	
3 квалификационный уровень	
Бухгалтер 1 категории	12479
Специалист в сфере закупок	
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	13559
Ведущий экономист	

Профессионально-квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих	Минимальный размер дифференциации
---	-----------------------------------

	заработной платы работников, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
4 квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	3839

Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий библиотекой	15839

Директор ГОКУ ИО СКШ г.Саянска



О.В.Воинкова

Приложение № 8

к Положению об оплате труда работников
Государственного общеобразовательного
казенного учреждения
Иркутской области «Специальная (коррекционная)
школа г. Саянска»

от « 19 » 09 2023г.

Показатели и критерии эффективности деятельности административно – управленческого персонала ГОКУ ИО СКШ г.Саянска

Заместитель директора, курирующий учебную работу			
№ n/n	Показатели эффективности деятельности работника	Критерий оценки эффективности деятельности	Кол-во процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления отчетности по образовательной деятельности (плановой и по запросу) директору, в министерство образования, в контрольно-надзорные и статистические государственные органы	своевременно и качественно своевременно, но требующее доработки несвоевременно	10% 5% 0%
2.	Обеспечение выполнения учебного плана в полном объеме (в том числе при организации дистанционной формы) и достижение качественных показателей освоения адаптированных образовательных программ обучающимися школы.	выполнено	10%
3.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны населения, родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся о ненадлежащем качестве оказания образовательных услуг в школе	отсутствие	5%
4.	Обеспечение ведения официального сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования	своевременно и без замечаний своевременно, но требующее доработки несвоевременно	10% 5% 0%
5	Результат позиционной оценки качества образовательной деятельности (по информации официального сайта для	81-100 баллов	10%

	размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru		
6.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному п. 5)	выполнено на отчетную дату все запланированные мероприятия	5%
7.	Отсутствие нарушений законодательства в профессиональной деятельности, выявленных директором школы, контрольно-надзорными органами государственной власти, органами общественного контроля.	отсутствие нарушений	5%
8.	Обобщение и распространение педагогического опыта (подготовка и выступление на семинарах, конференциях и др. мероприятиях городского, областного уровней педагогов школы, публикация материалов в СМИ)	выполнено	10%
9	Результативность обучающихся призовые места) в конкурсных мероприятиях (олимпиады, конференции, смотры, фестивали, спортивные соревнования и др. мероприятия), в том числе в дистанционной форме.	на региональном уровне (1% за каждое призовое место) на федеральном (международном уровне (1% за каждое призовое место) участие не менее 50% обучающихся в конкурсных мероприятиях	максимально 10% максимально 5% 5%
10	Организация работ, имеющих важное значение для эффективной деятельности школы (мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году, подготовке и проведении летне - оздоровительного сезона, к плановой проверке государственными надзорными органами; организация областных мероприятий на базе школы, разработка локальных актов и нормативных документов)	выполнено	15
		итого	100%

Заместитель директора, курирующий воспитательную работу

№ п/п	Показатели эффективности деятельности работника	Критерий оценки эффективности деятельности	Кол-во процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1	Качество и своевременность предоставления отчетности по образовательной деятельности (плановой и по запросу) директору, в министерство образования, в контрольно-надзорные и статистические государственные органы	своевременно и качественно своевременно, но требующее доработки несвоевременно	10% 5% 0%
2	Обеспечение реализации программы воспитания и достижение качественных показателей освоения адаптированных образовательных программ обучающимися школы. Отсутствие правонарушений среди обучающихся, самовольных уходов воспитанников школы \ (если оба показателя соответствуют, количество процентов суммируется)	выполнено отсутствие	10% 5%
3	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны населения, родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся о ненадлежащем качестве оказания образовательных услуг в школе	отсутствие	5%
4	Обеспечение ведения официального сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.	своевременно и без замечаний своевременно, но требующее доработки несвоевременно	5% 2% 0%
5	Результат независимой оценки качества образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru)	81-100 баллов	10%

6	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному п. 5)	выполнены на отчетную дату все запланированные мероприятия	5%
7	Отсутствие нарушений законодательства в профессиональной деятельности, выявленных директором школы, контрольно-надзорными органами государственной власти, органами общественного контроля.	отсутствие нарушений	5%
8	Обобщение и распространение педагогического опыта (подготовка и выступление на семинарах, конференциях и др. мероприятиях городского, областного уровней педагогов школы, публикация материалов в СМИ)	выполнено	10%
9	Результативность обучающихся (призовые места) в конкурсных мероприятиях (олимпиады, конференции, смотры, фестивали, спортивные соревнования и др. мероприятия), в том числе в дистанционной форме.	на региональном уровне (1% за каждое призовое место) на федеральном (международном) уровне (1% за каждое призовое место) участие не менее 50% обучающихся в конкурсных мероприятиях	максимально 10% максимально 5% 5%
10	Организация работ, имеющих важное значение для эффективной деятельности школы (мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году, подготовке и проведении летне - оздоровительного сезона, к плановой проверке государственными надзорными органами; организация областных мероприятий на базе школы, разработка локальных актов и нормативных документов	выполнено	20%
итого			100 %

Заместитель директора, курирующий административно-хозяйственную работу

1	Качество и своевременность предоставления отчетности по хозяйственной работе	своевременно и качественно	10%
---	--	----------------------------	-----

	(плановой и по запросу) директору, в министерство образования, в контрольно-надзорные и статистические государственные органы	своевременно, но требующее доработки	5%
		несвоевременно	0%
2	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения школы	выполнено	15%
3	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся о ненадлежащем качестве условий для организации образовательного процесса; работников - для выполнения должностных обязанностей.	отсутствие	5%
4	Рациональное использование всех видов потребляемых ресурсов (анализ, планирование, участие в приобретении, расходование), проведение мероприятий по их экономии	выполнено	10%
5	Результат независимой оценки качества образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru)	81-100 баллов	10%
6	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков - количество процентов суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному п. 5)	выполнены на отчетную дату все запланированные мероприятия	5%
7	Высокий уровень организации ремонтных работ и качества приемки работ и услуг школе по договорным обязательствам	выполнено	10%
8	Отсутствие нарушений законодательства в профессиональной деятельности, выявленных директором школы, контрольно-надзорными органами государственной власти, органами общественного контроля.	отсутствие нарушений	5%
9	Обеспечение сохранности и целевого использования оборудования и инвентаря школы.	выполнено	10%
10	Организация работ, имеющих важное значение для эффективной деятельности школы (мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году, подготовке и	выполнено	20%

	проведении летне-оздоровительного сезона, к плановой проверке государственными надзорными органами; организация областных мероприятий на базе школы, разработка локальных актов и нормативных документов.		
		итого	100%

Директор ГОКУ ИО СКШ г.Саянска



О.В.Воинкова

Приложение № 9

к Положению об оплате труда работников
Государственного общеобразовательного
казенного учреждения
Иркутской области «Специальная (коррекционная)
школа г. Саянска»

от « 19 » 09 2023г.

**Размер премиальной выплаты по итогам работы за полугодие для
заместителей руководителя ГОКУ ИО СКШ г.Саянска**

Размеры премиальной выплаты за полугодие, в процентах от оклада (должностного оклада)	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности руководителей организаций
3 оклада	81-100%
2 оклада	51-80%
1 оклад	10-50%

Директор ГОКУ ИО СКШ г.Саянска



О.В.Воинкова